

CONVOCATÒRIA 2014 DEL PROGRAMA UdG D'AJUTS

PER A INVESTIGADORS EN FORMACIÓ

(substitueix les Beques predoctorals BR-UDG)

**Aprovada per Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat de data
13 de febrer de 2014**

I. Finalitat

L'objectiu prioritari del *Programa UdG d'ajuts per a investigadors en formació* (2011-2014, aprovat per Consell de Govern de 22 de desembre de 2011) és assegurar que el nombre de tesis doctorals a la UdG vagi augmentant, i que les tesis puguin ser realitzades en condicions adequades per part de personal investigador en formació. Aquest objectiu últim és totalment compatible amb un altre dels objectius estratègics de la UdG: la captació i retenció de talent, en aquest cas predoctoral, i per tant, amb la formació de nous doctors en el si dels grups de recerca de la UdG. A través d'aquesta actuació s'espera incrementar el nombre d'investigadors dels grups de recerca així com la qualitat i la competitivitat de l'R+D que porten a terme. A més a més, el *Programa UdG d'ajuts per a investigadors en formació* està en la línia d'actuació 2.2 del *Pla Estratègic 2008-2013 de la UdG*, que indica que cal "*dissenyar i promoure polítiques actives de captació, retenció i mobilitat de talent investigador, a nivell preuniversitari, de pregrau, predoctoral, i postdoctoral*". En el marc d'aquest mateix *Pla Estratègic 2008-2013* i del Campus Euromediterrani del Turisme i l'Aigua, la UdG ha signat un conveni de col·laboració amb l'Obra Social "la Caixa" per a la promoció de la internacionalització de la Universitat, de manera que col·labora amb aquesta convocatòria d'ajuts per tal d'instaurar un programa de beques predoctorals internacionals UdG-Fundació "la Caixa".

D'acord amb els objectius del *Programa*, la finalitat d'aquesta convocatòria 2014 d'ajuts de recerca de la UdG és la concessió de **20** ajuts predoctorals dels quals 2 s'emmarcaran en el conveni de col·laboració entre la Universitat de Girona i l'Obra Social "la Caixa". Del conjunt dels 20 ajuts se'n distribuïran **8** a l'àmbit humanístic i de les ciències socials (HCS) i **12** a l'àmbit científic i tecnològic (CT).

2. Àmbit d'aplicació

Per poder presentar-se a aquesta convocatòria caldrà que el candidat tingui un director de tesi que pertanyi a un grup de recerca de la UdG i que participi com a investigador principal o com a membre d'un projecte de recerca competitiu amb finançament extern a la UdG i presentat a través de la UdG. En cas que al projecte de recerca competitiu li quedi menys d'un any per acabar, des de la data de presentació de sol·licituds, s'haurà d'haver sol·licitat (o

hi haurà d'haver un compromís de sol·licitud) un altre projecte de recerca en convocatòria competitiva.

Excepcionalment, la Comissió podrà considerar candidats vinculats a un projecte de recerca no competitiu de la UdG, sempre i quan aquest projecte al qual es vinculin tingui finançament i sigui d'interès prioritari i estratègic per a la UdG. També es podran considerar candidats aquelles persones presentades per grups que no tinguin cap projecte viu, sempre que (1) siguin grups que hagin tingut com a mínim 2 projectes competitius de manera consecutiva en els darrers anys, (2) hagin sol·licitat però no hagin obtingut un nou projecte en la darrera convocatòria, i (3) es comprometin a tornar a sol·licitar un projecte durant l'any 2014.

3. Sol·licitants

Els sol·licitants seran els grups de recerca UdG, que podran presentar candidats si no tenen investigador en formació que gaudeixi d'un ajut UdG vigent o si compleixen la condició següent:

$(\text{Nre. de doctors del grup}) / (\text{Nre. d'investigador en formació UdG (BR, BRAE) vigents}) \geq 3.$

Es considerarà investigador en formació vigent aquell que acabi la beca més enllà de desembre de 2014.

Un mateix candidat no podrà ser presentat per més d'un grup de recerca.

No es consideraran com a membres del grup de recerca, als efectes d'aquest ajut, les persones adscrites a centres participats a efectes de recerca.

En cas que no es compleixi amb alguna d'aquestes condicions, les sol·licituds quedaran excloses del procés de selecció.

4. Durada i contracte

Aquests ajuts són per a la contractació d'acord amb allò que preveu l'article 21 de la *Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació*, sota la modalitat predoctoral i seran reconeguts com a personal investigador en formació de la Universitat de Girona.

La durada del contracte serà d'un any, i es podrà prorrogar anualment en el marc d'aquest programa fins a un màxim de 2 renovacions, sempre que es compleixin els requisits previstos de renovació.

La lectura de la tesi comporta la finalització del contracte el darrer dia del mes en què es llegeix la tesi.

5. Cost i retribucions

El cost de l'ajut inclou la retribució i el cost de la quota patronal de la Seguretat Social de les persones contractades.

Les retribucions de les persones contractades seran les següents:

- La primera anualitat: 1.000 euros bruts mensuals
- La segona i tercera anualitat: 1.142 euros bruts mensuals

El cost d'aquesta convocatòria anirà a càrrec del pressupost 2014 la primera anualitat i a càrrec dels pressupostos 2015, 2016 i 2017 les anualitats següents, unitat de despesa 02.46.020, aplicacions de despesa 131.00 per a la retribució de contracte laboral, i 160.00 en concepte de quota patronal. Aquest import es lliurarà per mesos vençuts al final de cada mes i s'hi aplicaran les corresponents retencions d'acord amb la normativa vigent.

Els beneficiaris gaudiran d'un màxim de 3 cursos acadèmics, comptant des del curs que acreditin la matrícula d'acord amb el punt 15, de l'exempció del cost de la tutela associat a la realització de la tesi. Addicionalment es podrà cobrir el curs acadèmic següent sempre i quan es dipositi la tesi dins el període de gaudiment de la beca. Per al gaudiment d'aquesta exempció, l'investigador en formació haurà de presentar còpia del contracte als serveis de gestió acadèmica de l'Escola de Doctorat de la UdG, en el moment de la matrícula.

No es cobriran, en cap cas, els imports de les taxes i els preus acadèmics, ni els costos de cursos de màster ofertats per l'Escola de Doctorat i l'ICE que el beneficiari pugui estar seguint en el decurs del període de gaudi de l'ajut.

En els casos que el beneficiari renunciï a l'ajut però continuï la seva formació d'investigació (doctorat) haurà d'abonar l'import corresponent a la matrícula del curs acadèmic vigent en la data de renúncia, a menys que hagi complert més del 50% del curs acadèmic.

6. Requisits dels candidats

Per poder sol·licitar la beca cal que el candidat compleixi amb els requisits següents:

a) Complir un dels requisits d'accés al doctorat previstos a l'article 6 del *Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat*, els requisits establerts en aquesta base i no tenir el títol de doctorat, amb les precisions següents:

a.1) Els estudis de màster universitari han d'haver finalitzat amb posterioritat a 31 de desembre de 2011.

a.2) En el cas dels estudis de grau oficials i reconeguts d'una durada mínima de 300 ECTS, han d'haver finalitzat amb posterioritat a 31 de desembre de 2011 i cal estar en possessió d'aquest títol en el moment de presentar la sol·licitud.

a.3) També poden ser persones sol·licitants les persones físiques en possessió del títol de llicenciat, enginyer o arquitecte superior que hagin obtingut la suficiència investigadora (DEA) després del 31 de desembre de 2011.

b) No estar en possessió del títol de doctor.

c) La nota mitjana mínima de l'expedient acadèmic del candidat/a haurà de ser la següent:

c.1) Per als estudis referents al punt 6.a.1 la nota ha de ser igual o superior a 1,5 (escala 1-4). La nota mitjana es calcularà donant un pes del 80% a la primera titulació (en els casos que la primera titulació sigui un primer cicle més un segon cicle, el càlcul serà la mitjana resultant d'aplicar el 60% de la titulació de primer cicle i el 40% de la titulació de segon cicle) i d'un 20% a la nota de l'expedient dels ECTS del màster que es demostrï que tinguin superats en la data de presentació de sol·licituds o com a molt tard en la data de termini de presentació d'esmenes.

c.2) Per als estudis referents al punt 6.a.2 i 6.a.3 que no requereixen haver cursat ECTS de màster per accedir al doctorat, la nota mitjana d'aquests estudis ha de ser igual o superior a 1,50 (escala 1-4)

c.3) En el cas de sol·licitants que hagin cursat els seus estudis a l'estranger, la nota mitjana dels seus expedients es calcularà d'acord amb la taula d'equivalències utilitzada per l'AGAUR per la convocatòria FI 2014 i publicada al DOGC núm. 6426 de 26/07/2013).

Aquelles persones que hagin gaudit, gaudeixin o obtinguin en el moment de fer pública aquesta convocatòria o bé en el transcurs de la seva resolució, un ajut de qualsevol programa competitiu de Formació d'Investigadors (FI, FPI, FPU, FIS o equivalent), no podran gaudir d'una BR.

Els beneficiaris d'un ajut BRGR no podran presentar sol·licitud en aquesta convocatòria si en el moment de la incorporació sumen un total superior a 12 mesos gaudits de la BRGR.

7. Formalització de sol·licituds i termini

Les sol·licituds es presentaran per via telemàtica a la pàgina web que la UdG crearà amb aquesta finalitat.

El programa telemàtic generarà un resguard que s'haurà d'imprimir, signar i presentar (juntament amb la documentació que s'especifica en paper) a qualsevol oficina de registre de la UdG.

Per poder tancar el programa telemàtic serà imprescindible la introducció dels documents que es demanen i en el format que es demana.

La sol·licitud consta, doncs, de dues parts:

- a) Introducció telemàtica de la sol·licitud adjuntant la documentació següent en format PDF o WORD:
 - a.1) Currículum normalitzat del candidat
 - a.2) Breu memòria del projecte i pla de treball previst pel candidat (podrà ser el mateix pla d'investigació que s'ha de presentar a l'Escola de Doctorat).
- b) Impressió del resguard o formulari telemàtic i signatures corresponents (del candidat/ta, del director/a de tesi, i del responsable del grup de recerca UdG). A presentar a qualsevol oficina de registre de la UdG juntament amb la resta de documentació que es detalla en el punt 8 d'aquesta convocatòria.

La sol·licitud serà revisada amb posterioritat a la data de termini, i es farà públic mitjançant la web: <http://www.udg.edu/larecerca/Noticiesiagenda/OITTIInforma/tabid/17860/language/ca-ES/Default.aspx> la llista dels aspirants admesos a tràmit i els no admesos per manca de documentació o pendents d'esmenes. Aquests tindran un termini de 7 dies naturals per esmenar la sol·licitud amb l'avertència que si no ho fan s'entendrà que desisteixen de la seva sol·licitud. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es podrà enviar un correu electrònic al sol·licitant amb el contingut d'aquesta diligència.

8. Documentació

El resguard o formulari telemàtic haurà d'anar acompanyat de la documentació següent:

- a) Fotocòpia compulsada del DNI o fotocòpia compulsada del passaport per als estudiants de fora de l'Estat espanyol.
- b) Fotocòpies compulsades dels certificats acadèmics personals de les titulacions superiors i de les titulacions que donen accés al doctorat, on hi constin les qualificacions obtingudes, indicant les qualificacions màxima i mínima dins el sistema d'avaluació corresponent i la qualificació mínima necessària per aprovar i la data d'acabament dels estudis.

Per a les titulacions obtingudes a la UdG no caldrà adjuntar aquesta documentació.

- c) Les persones sol·licitants que hagin cursat titulacions en centres de fora del sistema universitari de l'Estat espanyol també han de presentar el document de "declaració de nota mitjana", que es troba a la pàgina web de l'AGAUR, emplenat degudament d'acord amb les instruccions que l'acompanyen.
- d) Nota mitjana (si s'escau) de la promoció dels estudis corresponents a sol·licitants no titulats per la UdG.

(*) Documents compulsats: En el Registre del CIAE es podran compulsar sempre i quan es portin els documents originals i siguin únicament per a la presentació en aquesta convocatòria.

9. Termini

L'aplicació telemàtica es tancarà el dia 27/02/2014 (a les 24:00h)

Termini per a la presentació de la documentació: 28/02/2014, a qualsevol oficina de registre de la UdG d'acord amb els horaris establerts en el *Reglament d'organització i funcionament del registre* (consulteu: <http://www3.udg.edu/arxiu/>).

10. Avaluació i selecció

La Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat serà l'òrgan encarregat d'elaborar la proposta de resolució a elevar al rector. L'avaluació de les sol·licituds serà efectuada amb l'ajut del personal tècnic de l'OITT i de l'Escola de Doctorat, d'acord amb els criteris i puntuacions següents:

- a) Valoració del candidat: fins a 4 punts
- a.1) Valoració de l'expedient acadèmic amb relació al seu estudi i promoció (fins a 3 punts)

A partir de la nota mitjana de l'expedient acadèmic personal, es durà a terme una ponderació d'aquesta nota amb relació a l'estudi i promoció del candidat. En aquest sentit, la nota de l'expedient del sol·licitant es normalitzarà respecte de la nota mitjana de la promoció corresponent al sol·licitant, aplicant la fórmula:

$$N_{\text{exp}}^{\text{norm}} = \frac{N_{\text{exp}}}{N_{\text{mitja}}^{\text{estudis}}}$$

on:

N_{exp} = Nota de l'expedient del sol·licitant

$N_{\text{mitja}}^{\text{estudis}}$ = Nota mitjana de la promoció dels estudis corresponents del sol·licitant

$N_{\text{exp}}^{\text{norm}}$ = Nota normalitzada de l'expedient del sol·licitant

En el cas dels candidats que tinguin una titulació de primer cicle i una de segon cicle, es farà una mitjana de les dues notes un cop normalitzades cadascuna d'elles segons les notes mitjanes de les promocions dels estudis corresponents del sol·licitant. En aquest

mitjanament, es donarà un pes del 60% a la nota normalitzada de la titulació de primer cicle i del 40% a la de la titulació de segon cicle.

En el cas d'impossibilitat de disposar de la nota mitjana de la promoció dels estudis del sol·licitant, s'utilitzarà la nota mitjana de la promoció dels estudis de la UdG amb major afinitat als estudis del sol·licitant. En el cas de sol·licitants de titulacions de cicle llarg que no puguin aportar la nota mitjana dels seus estudis i que en la UdG siguin de segon cicle, es farà una mitjana de les titulacions més afins a la UdG de primer i segon cicle, amb les equivalències de 60% la titulació de primer cicle i 40% la titulació de segon cicle.

Pel que fa a la contribució dels estudis de màster (mínim 60 ECTS) o en un programa de doctorat (mínim 20 crèdits), s'actuarà com es preveu en el punt 6.c, efectuant la mitjana de les notes normalitzades per les de les promocions dels estudis corresponents.

a.2) Valoració del currículum del candidat (fins a 1 punt).

Els mèrits a considerar seran els premis extraordinaris de llicenciatura, les publicacions, comunicacions a congressos, activitats d'internacionalització, tasques de col·laboració en recerca, i altres títols de caràcter acadèmic.

b) Valoració del grup: fins a 6 punts.

S'utilitzarà la informació extreta del GREC i de les bases de dades de la pròpia OITT i de l'Escola de Doctorat. En cas que el director de tesi participi en un projecte de recerca l'investigador principal del qual no sigui del mateix grup de recerca, la valoració serà la mitjana de les valoracions dels dos grups.

El director de tesi pertany a un grup de recerca reconegut per la Generalitat de Catalunya	1 punt (en cas de codirecció, s'aplicarà proporcionalment en funció de si els directors de la UdG pertanyen a grups SGR)
Nombre de tesis llegides a la UdG dirigides per membres del grup, en data posterior a l'1 de gener de 2008, normalitzat pel nombre de doctors del grup exceptuant aquells que han obtingut el títol de doctor en data posterior a l'1 de gener de 2008. Les tesis amb menció europea i/o internacional es valoraran un 20% més.	fins a 1,0 punts (en cas de tesis codirigides per directors que pertanyen a diversos grups de recerca de la UdG, la puntuació de la tesi es dividirà proporcionalment)
(Nombre d'investigadors en formació del grup)/(Nombre de doctors del	fins a 2 punts (a)

grup)	
Durada del projecte de recerca en què s'adscriu el sol·licitant (en aquest criteri no es tindran en compte les pròrrogues concedides)	Si el projecte acaba la seva vigència durant: a) el 2014: 0,25 punts b) el 2015: 0,50 punts c) el 2016: 0,75 punts d) el 2017 o més enllà: 1 punt
Indicador d'abandonaments de beca (investigadors en formació gaudits – abandonaments)/(investigadors en formació gaudits)	Fins a 1 punt (b) S'entén per abandonament aquells investigadors en formació que han completat o han renunciat a la beca i no consta que estiguin matriculats (o que hagin sol·licitat una exempció temporal de matrícula) de tutela acadèmica de la tesi doctoral

(a) Aquest criteri s'aplicarà de forma inversa: 2 punts per al quocient mínim, 0 punts per al quocient màxim. Es comptaran els investigadors en formació homologats (FI; FPI; FPU; FIS, BR, BRAE; BR-R) que acabin la beca més enllà de desembre de 2014, incloses aquelles beques resoltes dins el període d'avaluació de les presents BR.

(b) El període a considerar serà de 2004 a 2014. Es consideraran les beques UdG (BR, BRAE) i les FI, FIS, FPI i FPU. Els grups que no han gaudit mai d'un investigador en formació UdG, dins aquest període, tindran la màxima puntuació d'aquest criteri. Es consideraran investigador en formació gaudits per un grup aquells que han tingut com a director de tesi una persona que forma part de la composició actual del grup.

Pel que fa a la composició dels grups, es considerarà el darrer directori aprovat amb totes les modificacions aprovades en les reunions de la Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat prèvies a la data del termini de presentació de sol·licituds a aquesta convocatòria.

Un cop aplicats tots els criteris i puntuacions més amunt especificats, es configuraran dues llistes ordenades dels candidats, una per cadascun dels grans àmbits previstos (Científic i Tecnològic, i Humanitats i Ciències Socials). En casos d'empat es valorarà la millor puntuació en l'apartat de valoració del candidat.

Els dos primers candidats que compleixin amb els requisits dels ajuts atorgats amb la col·laboració de l'Obra social "la Caixa" obtindran aquests ajuts. En aquest sentit, els requisits addicionals per a aquests ajuts són els següents:

- haver estudiat el grau (o llicenciatura, diplomatura, enginyeria, arquitectura...) i, preferentment, el màster, en una universitat de fora del sistema espanyol.
- preferentment, desenvolupar la tesi en una línia vinculada als àmbits estratègics del CEI e-MTA (aigua; turisme; salut i alimentació; física, computació, i aplicacions).

En el cas que la Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat estimi que, com a resultat de l'aplicació dels criteris anteriors, es dona concentració de candidats en algun àmbit, pot proposar una correcció a aquesta concentració.

Pel que fa a les al·legacions, s'obrirà un període d'al·legacions a les puntuacions de l'avaluació i a les llistes prioritzades que se'n desprenen, durant el qual s'exposaran les puntuacions atorgades segons els criteris previstos en aquest punt 10 per tal que els grups puguin presentar les al·legacions que creguin oportunes (7 dies naturals). Es revisaran les al·legacions presentades i si s'escau es modificaran els valors de l'avaluació. Serà la Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat l'òrgan encarregat de resoldre les al·legacions.

11. Resolució

El rector de la Universitat de Girona resoldrà aquesta convocatòria en el termini màxim de 3 mesos des de la data de termini, i s'informarà el Consell de Govern. La resolució es comunicarà als interessats, per mitjà de l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT) l'endemà de la seva signatura i es farà pública al taulell d'anuncis de la UdG (edifici Les Àligues) i a la web de Recerca (OITT informa).

La resolució només podrà concedir una beca per grup de recerca UdG. Els candidats d'un mateix grup que apareguin a la llista prioritzada quedaran com a reserves, i podrien obtenir l'ajut si el primer candidat del grup hi renúncies.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent a la publicació de l'acte que posi fi a la via administrativa, tal i com disposa l'art. 46.1 de la *Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciós administrativa*.

No obstant això, els interessats podran interposar contra aquesta resolució recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que el va dictar. En aquest cas no

cabrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat en tant no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposa l'art.116 i ss. de la *Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú*, modificada per la *Llei 4/1999, de 13 de gener*. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs per a la defensa dels seus interessos.

12. Obligacions de la persona contractada i del director de tesi

Les obligacions de la persona contractada són les següents:

- a) Incorporar-se al grup de recerca i dedicar-se eficaçment al treball de recerca proposat.
- b) Comunicar i/o demanar autorització al vicerectorat competent, a través de l'OITT, de qualsevol canvi o incidència que afecti el desenvolupament del seu projecte i el pla de treball, així com facilitar tota la informació que li sigui requerida (incompatibilitats, absències, altres...).
- c) Comunicar les renúncies mitjançant escrit motivat adreçat al vicerector de Recerca.
- d) Presentar informe final, dins els dos mesos següents a la finalització de l'ajut, on es detalli la tasca realitzada i els objectius obtinguts i adjuntar un exemplar de les publicacions o comunicacions a congressos que hagi efectuat durant el gaudiment de l'ajut.
- e) Fer constar en la producció escrita derivada del treball realitzat durant el període de gaudiment de l'ajut que aquesta ha estat possible gràcies a la beca de recerca de la UdG.
- f) Comunicar la lectura i defensa de la tesi doctoral a l'OITT dins el mateix mes de la seva lectura
- g) Els beneficiaris d'aquests ajuts podran impartir docència pràctica del departament al qual estiguin adscrits, fins a un màxim de 60 hores anuals, d'acord amb les necessitats de docència temporal o de col·laboració addicional del departament. Aquesta col·laboració seguirà el procediment normal de planificació i gestió del pla docent. En cap cas la col·laboració del becari comportarà menys activitat lectiva a un professor de plantilla.
- i) En el cas que els beneficiaris d'aquests ajuts sol·licitin un trasllat d'expedient a un programa de doctorat d'una universitat diferent de la UdG perdran la condició de personal investigador en formació de la UdG.
- j) Inscriure la tesi i formalitzar cada curs acadèmic la tutela acadèmia associada a la realització de la tesi.
- k) Superar satisfactòriament les avaluacions anuals que el programa de doctorat contempli en relació a la formació com a investigador.

Les obligacions del director de tesi són les següents:

- a) Certificar la incorporació de la persona contractada en el grup de recerca.
- b) Comprometre's a facilitar a l'investigador en formació contractat els espais i infraestructura necessàries per desenvolupar adequadament la seva activitat de recerca
- c) Comunicar al vicerector de Recerca qualsevol incidència que afecti el curs de l'ajut (absències, incompatibilitats, altres..).

13. Incompatibilitats de l'ajut

El gaudi d'aquest ajut és incompatible amb qualsevol altre ajut de característiques similars i amb sous o salaris que impliquin una relació contractual o estatutària a excepció dels treballs realitzats a l'empareda de l'art. 83 de la *Llei 6/2001 d'Ordenació Universitària* i/o de l'art. 11.2 de la *Llei 13/86 de Foment i Coordinació General de la Investigació Científica i Tècnica*, sempre i quan aquests treballs tinguin relació directa amb la línia de recerca en què s'inscriu el seu pla de treball.

14. Acceptació de l'ajut

L'acceptació de l'ajut comporta la conformitat en el compliment de les obligacions per part de la persona contractada i el seu director de tesi.

L'endemà de la publicació de la resolució del rector s'obrirà el període d'acceptació de l'ajut que constarà de 10 dies hàbils.

S'haurà de presentar a l'OITT en el termini indicat la documentació següent:

- a) Document d'acceptació dels compromisos signat per l'investigador en formació i el seu director de tesi indicant la data d'incorporació d'acord amb el punt 15.
- b) Documents necessaris per a l'alta a nòmina i seguretat social.
- c) Fotocòpia compulsada dels títols acadèmics o del resguard de pagament dels drets per obtenir-lo. La no presentació d'aquests documents dins el termini establert s'entendrà com a la no acceptació de la beca i per tant es revocarà l'ajut.

En els casos que no es pugui matricular per raons de no reconeixement de títols estrangers es revocarà l'ajut.

15. Període i tramitació de la contractació

Els contractes predoctorals s'iniciaran a l de juny, l juliol o l de setembre de 2014 (per a aquells casos que no es pugui acreditar la matrícula del curs 2013-2014)

Excepcionalment, en persones estrangeres no comunitàries que requereixen els tràmits previs per a l'obtenció del permís de treball, aquesta formalització es podrà prorrogar fins a l'l de novembre de 2014.

Per formalitzar la contractació, a data l de setembre, caldrà que el beneficiari hagi fet la preinscripció en el curs 2014-2015 en el programa de doctorat de la UdG abans del 21 de juliol. La no formalització de la preinscripció dins el termini previst en aquest punt es considera una renúncia tàcita a l'ajut. El contracte podrà ser rescindit si no s'ha formalitzat la matrícula del curs esmentat abans del 15 d'octubre.

L'alta a la nòmina no serà efectiva fins al lliurament a l'OITT del certificat d'incorporació signat pel director de tesi.

16. No incorporacions i renúncies

En cas que algun candidat proposat per obtenir l'ajut no l'accepti, no formalitzi la preinscripció i/o matrícula, no s'incorpori o se li revoqui durant els períodes indicats en el punt 15 (a excepció dels terminis de setembre i novembre), l'ajut vacant s'atorgarà al candidat corresponent seguint l'ordre de la llista prioritzada.

Les renúncies produïdes amb anterioritat al 15 d'octubre de 2014 podran ser substituïdes pels candidats seguint l'ordre de la llista prioritzada. No es cobriran les renúncies produïdes fora d'aquest termini. Excepcionalment, es podran substituir renúncies fora d'aquest termini si són resultat de l'acceptació d'un altre ajut de formació d'investigadors (amb finançament extern a la UdG).

Les persones substituïdes s'incorporaran com a molt tard el primer dia del mes següent a la data de resolució del rector i se'ls restarà el temps que hagi gaudit la persona que ha renunciat.

17. Renovacions de l'ajut

Els beneficiaris d'aquests ajuts en tant que són estudiants matriculats en programes de doctorat de la UdG s'acolliran al procediment de seguiment de les tesis doctorals a la Universitat de Girona, establert per l'Escola de Doctorat.

La renovació anual de l'ajut BR estarà condicionat a l'informe positiu que es resolgui de la comissió acadèmica del programa de doctorat corresponent.

En cas de disposar d'informes d'avaluació negatius o bé expedients de revocació de l'ajut, la Comissió de Recerca, Transferència i Doctorat donarà tràmit d'audiència a les parts implicades i emetrà un informe que s'eleva a la Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat.

18. Baixes laborals

El personal investigador en formació que gaudeixi d'aquest ajut tindrà dret a interrupció temporal en els casos de baixa per incapacitat temporal (malaltia o accident), embaràs de risc, permís de maternitat o paternitat, i adopció o acolliment per a fills menors de 6 anys. Durant el temps de permanència en aquesta situació es complementarà la prestació econòmica de la seguretat social d'acord amb la legislació vigent. En aquests casos, les persones contractades podran sol·licitar, sempre i quan aquest període sigui d'un mínim de 30 dies i en el termini màxim de 2 mesos abans de la finalització del contracte, la recuperació del període de suspensió. La recuperació es durà a terme, sempre que les disponibilitats econòmiques ho permetin, al final de la darrera anualitat.

19. Incompliments i revocació de l'ajut

L'incompliment total o parcial de les obligacions o dels requisits establerts en les bases d'aquesta convocatòria, així com les condicions, si és el cas, que figurin en la resolució de concessió, o per ocultació o falsejament de dades, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament de l'ajut i a l'obligació de reintegrar els imports rebuts, amb la tramitació prèvia del corresponent expedient, que inclourà, en tot cas, informe del director del tesi i audiència de l'interessat.